



CODICE CONDOTTA FORNITORI

SOMMARIO

1. CODICE DI CONDOTTA	2
1.1. Obiettivi del codice	2
2. VALORI	4
2.1. ETICA	4
2.1.1. Integrità	4
2.2.4. Diversità, pari opportunità e gruppi vulnerabili	6
2.3. QUALITA', SALUTE, SICUREZZA E SOSTENIBILITA'	6
2.3.1. Qualità	6
2.3.2. Salute e sicurezza sul lavoro	6
2.3.3. Sicurezza dei prodotti e dei processi	7
2.3.4. Gestione e preparazione alle emergenze	8
2.3.5. Sostenibilità	8
2.3.6. Uso efficiente e conservazione delle risorse – Protezione del clima	8
2.3.7. Rifiuti ed emissioni	8
2.4. INTEGRITA' AZIENDALE	9
2.4.1. Requisiti legali e di altro tipo	9
2.4.2. Documentazione	10
2.4.3. Formazione e competenza	10
3. APPROVAZIONE, DIFFUSIONE E MONITORAGGIO DEL CODICE	10



1. CODICE DI CONDOTTA

Focaccia Group (di seguito espressa anche come “il Gruppo”) considera la collaborazione con i fornitori come parte fondamentale dei propri risultati e, di conseguenza, valuta e valorizza il rapporto con essi. La selezione dei fornitori non è unicamente basata su requisiti tecnici, qualitativi e sulla competitività, ma anche sul rispetto di principi sociali, etici e di attenzione verso l’ambiente. La compresenza di tutti questi aspetti è ritenuta dal Gruppo essenziale per lo sviluppo delle collaborazioni nel lungo periodo. A completamento quindi del Codice Etico e degli altri documenti istituzionali adottati dal Gruppo, il “Codice di condotta fornitori” illustra quanto Focaccia Group si aspetta dai propri fornitori e sub-fornitori.

I fornitori sono chiamati a comprendere l’approccio del Gruppo sui temi di integrità, approvvigionamento responsabile e gestione della catena di distribuzione, e ad agire coerentemente con questi. Focaccia Group si aspetta che i fornitori si impegnino a trasmettere simili aspettative attraverso la propria supply chain.

1.1. Obiettivi del codice

Focaccia Group ha come obiettivo, attraverso il presente “Codice di condotta fornitori”, quello di coinvolgere i propri fornitori nella costruzione di un ciclo di approvvigionamento virtuoso dal punto di vista sociale, ambientale ed economico. Il suddetto “Codice di condotta fornitori” si applica unitamente a tutte le normative vigenti nei paesi in cui il Gruppo opera e a integrazione di tutti i principi riportati nel Codice Etico¹ e nelle procedure aziendali vigenti.

¹ si veda “Codice Etico Focaccia Group”: POL/03 Codice etico aziendale



1.2. Campo di applicazione

Il presente “Codice di condotta fornitori” si applica a qualsiasi soggetto, entità, società, partner e altro ente fornitore di qualsiasi attività, bene o servizio a favore di Focaccia Group. Per tale ragione, il “Codice di condotta fornitori” si applica senza limitazioni alle forniture relative a tutte le classi merceologiche del Gruppo. Inoltre, ogni fornitore è responsabile di assicurare che i propri dipendenti e qualsiasi parte sub-fornitrice siano informati riguardo i principi riportati nel presente codice e che questi ne rispettino l’applicazione. Il Gruppo si riserva la facoltà di verificare l’implementazione del codice stesso.

1.3. Condizioni generali

Focaccia Group svolge la propria attività di impresa in conformità alle leggi nazionali ed internazionali, ai regolamenti in vigore e nel rispetto dei principi definiti nel “Codice Etico”. La nostra società si impegna, pertanto, a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione e conflitto di interesse, garantire adeguate condizioni etiche, lavorative e ambientali. Focaccia Group richiede che tutti i suoi fornitori e subfornitori, a loro volta, si impegnino a condividere i principi del presente codice di condotta, il cui rispetto ed approvazione costituisce una componente importante della valutazione dei fornitori stessi. Il Gruppo si aspetta che i fornitori facciano propri i principi di comportamento riportati nel presente codice, applicandoli lungo tutta la loro catena di approvvigionamento. I fornitori sono chiamati a prendere visione e a confermare l’accettazione dei principi in esso riportato attraverso la firma dell’apposito documento “Scheda dati nuovo fornitore”², inviato dall’ufficio acquisti in fase di codifica di un nuovo fornitore.

² si veda “Scheda dati nuovo fornitore”: All.04 PQ09



L'accettazione del codice di condotta è un importante parametro di valutazione della nostra catena di fornitura, come riportato anche nelle "Condizioni generali di approvvigionamento"³. I documenti sopra citati sono consultabili nella sezione dedicata del nostro sito internet.

2. VALORI

2.1. ETICA

2.1.1. Integrità

I fornitori sono tenuti a condurre la propria attività nel rispetto dei principi etici e di integrità della propria attività di impresa generalmente riconosciuti e di avvalersi di sistemi organizzativi coerenti ai principi delineati dal Codice Etico adottato dal Gruppo, allo scopo di mantenere con l'azienda relazioni durature, oneste e trasparenti.

2.1.2. Principi di anticorruzione e anti-concussione

I fornitori non dovranno tollerare alcuna forma di corruzione, concussione, riciclaggio di denaro, malversazione, estorsione o frode, incluso il divieto di dare o ricevere oggetti di valore, ad esempio denaro, regali o incentivi illegittimi allo scopo di influenzare negoziati o altre trattative con governi o con funzionari governativi, con i clienti o altre terze parti. I fornitori eseguiranno il monitoraggio, la registrazione e la messa in atto delle procedure per l'osservanza delle leggi di anticorruzione.

2.1.3. Concorrenza leale

I fornitori sono tenuti a condurre la propria attività d'impresa rispettando le regole di una concorrenza corretta e leale in conformità alle normative di riferimento.

³ Si veda condizioni generali di acquisto POL05



2.1.4. Privacy e proprietà intellettuale

I fornitori sono tenuti a rispettare le ragionevoli aspettative in materia di privacy dei dati personali di coloro con cui mantengano rapporti commerciali, inclusi i fornitori, i clienti, i consumatori e i dipendenti. I fornitori rispetteranno le leggi sulla protezione della privacy e dei dati, e i requisiti regolatori quando i dati personali vengono raccolti, conservati, elaborati, trasmessi e condivisi. I fornitori rispetteranno i diritti di proprietà intellettuale. Il trasferimento di tecnologie e conoscenze deve essere eseguito in modo da tutelare i diritti di proprietà intellettuale; le informazioni dei clienti e dei fornitori devono essere protette.

2.1.5. Segnalazione di sospette irregolarità

I fornitori si impegnano a mettere a disposizione a tutte le parti interessate i mezzi idonei, per segnalare eventuali sospette irregolarità o attività o comportamenti potenzialmente illeciti e/o illegali sul luogo di lavoro. Ogni segnalazione di tale tipo deve essere considerata strettamente riservata e trattata come tale dai fornitori, che si impegnano, altresì, a tutelare i dipendenti segnalanti da ogni forma di ritorsione.

2.2. POLITICHE SOCIALI

2.2.1. Lavoro irregolare e lavoro minorile

I fornitori sono tenuti ad assicurare il massimo rispetto delle persone e a conformarsi alla normativa applicabile in materia di lavoro, astenendosi da qualsiasi forma di lavoro irregolare, sia esso forzato o minorile, in linea con la Convenzione ILO n°138 sull'età minima e con la Convenzione ILO n° 182 sull'eliminazione delle peggiori forme di lavoro minorile.

2.2.2. Libertà dei lavoratori – Libertà di associazione - Contrattazione collettiva

I fornitori sono tenuti a garantire ai propri dipendenti il diritto alla libertà di associazione e l'applicazione della contrattazione collettiva del settore di riferimento, in conformità a tutte le leggi e ai regolamenti vigenti. I fornitori si impegnano a non fare ricorso a manodopera forzata, vincolata o costretta in qualunque modo o forma.

2.2.3. Condizioni lavorative



I fornitori sono tenuti ad assicurare ai propri dipendenti condizioni di lavoro rispettose della dignità umana, nel rispetto della normativa di settore vigente inerente a ore lavorate (o orario di lavoro), lavoro straordinario, retribuzione e contributi previdenziali, permessi, ferie e malattia. Gli orari di lavoro non devono superare il massimo definito dalle leggi locali. I fornitori si impegnano, inoltre, a fornire opportunità di formazione e di istruzione ai propri dipendenti e a garantire un ambiente lavorativo conforme ai requisiti di igiene e sicurezza imposti dalla normativa vigente.

2.2.4. Diversità, pari opportunità e gruppi vulnerabili

I fornitori si impegneranno a proteggere i diritti di gruppi vulnerabili entro le loro aziende e catene di distribuzione, in particolare i diritti di donne, popolazioni indigene, minori e lavoratori migranti. I fornitori svilupperanno e adotteranno misure interne per garantire paga e opportunità uguali attraverso tutti i livelli di impiego. I fornitori inoltre metteranno in atto misure per dissipare le preoccupazioni a livello di salute e sicurezza particolarmente diffuse tra le lavoratrici donne, includendo, ma senza limitarsi a, prevenzione di molestie sessuali e offerta di protezione fisica. I fornitori sono tenuti a non tollerare alcuna forma di discriminazione, né forme di razzismo o xenofobia. Il Gruppo esorta i fornitori a creare e favorire culture inclusive in cui la diversità venga apprezzata e celebrata, e tutti sono in grado di contribuire appieno e realizzare il loro massimo potenziale.

2.3. QUALITÀ, SALUTE, SICUREZZA E SOSTENIBILITÀ

2.3.1. Qualità

I fornitori sono tenuti a rispettare le norme standard ed i requisiti di qualità e sicurezza richieste dalla normativa di riferimento applicabile, nonché a rispettare gli standard qualitativi pattuiti in sede contrattuale al fine di fornire prodotti e servizi in grado di soddisfare adeguatamente le richieste e le necessità del Gruppo.

2.3.2. Salute e sicurezza sul lavoro

I fornitori identificheranno, valuteranno e limiteranno la potenziale esposizione dei lavoratori a qualsiasi rischio per la salute e sicurezza, inclusa la rimozione dei rischi, sostituzione di lavorazioni o materiali, gestione tramite corretta progettazione, adozione di controlli tecnici e amministrativi, manutenzione preventiva e pratiche di lavoro sicuro (incluso isolamento/segnalazione). I fornitori offriranno



formazione continua su salute e sicurezza sul lavoro. Le informazioni su salute e sicurezza verranno affisse chiaramente nella struttura o in una posizione identificabile e accessibile ai lavoratori. Ove i rischi non possano essere adeguatamente controllati con questi metodi, i fornitori forniranno ai lavoratori dispositivi di protezione individuale (DPI) appropriati e in buone condizioni e la formazione relativa su come o quando devono essere utilizzati. I fornitori forniranno al loro personale anche comunicazioni e formazione in relazione ai pericoli personali associati con questi rischi.

2.3.3. Sicurezza dei prodotti e dei processi

Per le sostanze pericolose, il Fornitore renderà disponibili le schede di sicurezza contenenti tutte le informazioni necessarie e pertinenti sulla sicurezza. I fornitori sono tenuti a adottare programmi di sicurezza per gestire e mantenere tutti i processi di produzione, nel rispetto degli standard di sicurezza applicabili e ad occuparsi di questioni relative ai prodotti e al loro potenziale impatto durante tutte le fasi del processo di produzione. È richiesta ai fornitori la conformità alla normativa REACH (Regolamento (CE) n. 1907/2006), e RoHS (normativa 2002/95/CE del 2002) per quanto riguarda la gestione delle sostanze chimiche e gestione di componentistica elettronica.



2.3.4. Gestione e preparazione alle emergenze

I fornitori si impegneranno nell'identificare e valutare attivamente potenziali eventi e situazioni di emergenza per mitigarne l'impatto adottando piani di emergenza e procedure di risposta, inclusa la segnalazione delle emergenze, avvisi ai dipendenti e procedure di evacuazione, formazione ed esercitazioni. I fornitori eseguiranno esercitazioni di emergenza come stabilito dalle leggi locali. I fornitori valuteranno i rischi per la sicurezza in produzione e di altri macchinari. Ove i macchinari creino rischi di infortunio per i lavoratori, devono essere fornite e mantenute in buone condizioni protezioni fisiche, dispositivi di salvaguardia e barriere.

2.3.5. Sostenibilità

Focaccia Group riconosce l'importanza di garantire un ciclo di approvvigionamento trasparente e di regolamentarne gli impatti sociali ed ambientali a tutela dei propri stakeholder. A tal fine si impegna a selezionare i fornitori e gestire i rapporti con i medesimi secondo criteri di trasparenza, correttezza e imparzialità, evitando situazioni di conflitto di interessi, nel pieno rispetto delle procedure aziendali. In tale ottica, per assicurare una sempre maggiore rilevanza ai principi che ispirano la selezione e la valutazione dei propri fornitori, Focaccia Group ha emesso il presente "Codice di condotta fornitori", la cui accettazione è richiesta ed è parte della valutazione periodica dei fornitori, come menzionato nel capitolo precedente. Il presente documento rafforza l'impegno di Focaccia Group nell'applicazione di standard internazionali quali i principi guida delle Nazioni Unite, la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e le Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO).

2.3.6. Uso efficiente e conservazione delle risorse – Protezione del clima

I fornitori sono tenuti ad utilizzare in modo responsabile ed efficiente tutte le risorse coinvolte nel ciclo produttivo, ad avvalersi di fonti sostenibili di approvvigionamento e, laddove possibile, ad utilizzare energia proveniente da fonti rinnovabili. L'impatto negativo sull'ambiente e il clima deve essere ridotto al massimo con pratiche quali la modifica dei processi di produzione e di manutenzione, nonché la sostituzione, la conservazione, il riciclaggio e il riutilizzo dei materiali.

2.3.7. Rifiuti ed emissioni



Tutte le attività che hanno potenziali effetti nocivi sulla salute delle persone e/o dell'ambiente devono essere adeguatamente gestite, monitorate consapevolmente e trattate prima del rilascio di una qualsiasi sostanza nell'ambiente. Ai fornitori è richiesto quindi, di monitorare e controllare gli impatti prodotti dalla propria attività d'impresa sul territorio e di adeguarsi ai requisiti normativi sia per la gestione dei rifiuti, garantendone ove possibile il riciclo, recupero e/o riutilizzo o lo smaltimento in siti idonei, che per i consumi idrici, adottando misure cautelari a favore di una gestione consapevole. I fornitori si devono impegnare altresì a predisporre sistemi per prevenire o ridurre le emissioni di gas ad effetto serra e/o gli scarichi di agenti inquinanti (nell'aria e nelle acque marine, superficiali e sotterranee) al fine di limitare l'impatto ambientale della propria attività d'impresa.

2.4. INTEGRITA' AZIENDALE

2.4.1. Requisiti legali e di altro tipo

I fornitori si impegnano a rispettare tutte le leggi, i regolamenti, gli accordi contrattuali in vigore e gli standard generalmente riconosciuti. I fornitori non dovranno tollerare alcuna forma di corruzione, concussione, riciclaggio di denaro, malversazione, estorsione o frode, incluso il divieto di dare o ricevere oggetti di valore, ad esempio denaro, regali o incentivi illegittimi allo scopo di influenzare negoziati o altre trattative con governi o con funzionari governativi, con i clienti o con altre terze parti. I fornitori eseguiranno il monitoraggio, la registrazione e la messa in atto delle procedure per l'osservanza delle leggi anticorruzione.



2.4.2. Documentazione

I fornitori sono tenuti a predisporre e a raccogliere le informazioni adeguate a dimostrare l'attuazione dei principi e dei valori espressi nel presente "Codice di condotta fornitori" ed a mettere tale documentazione a disposizione del Gruppo in caso di richiesta.

2.4.3. Formazione e competenza

I fornitori creeranno programmi nuovi o continuati per la formazione dei manager e dei lavoratori per la messa in atto di politiche, procedure e obiettivi di miglioramento, e per soddisfare i requisiti legali e normativi applicabili, e la conformità con il presente codice e le politiche del Gruppo.

2.4.4. Miglioramento continuo

I fornitori prenderanno misure per migliorare l'innovazione e l'efficienza in tutte le loro aziende e tenderanno a ridurre il loro impatto ambientale, l'uso di energia, l'uso di acqua, l'uso di materiali, i rifiuti e le altre emissioni. I fornitori dovranno mettere in atto procedure di approvvigionamento sostenibile, e comunicare le aspettative a livello di sostenibilità in tutta la catena di distribuzione. I fornitori sono tenuti a migliorare continuamente la propria prestazione nel rispetto dei principi del "Codice di condotta fornitori", mettendo in atto tutte le misure appropriate a tal fine.

3. APPROVAZIONE, DIFFUSIONE E MONITORAGGIO DEL CODICE

Focaccia Group approva con delibera della direzione aziendale il presente "Codice di condotta fornitori" e ne promuove l'adozione da parte di tutto il Gruppo. Tutte le aziende parte del Gruppo adotteranno in autonomia il presente documento, garantendo l'adozione dello stesso. Il presente codice è soggetto a revisione periodica qualora le normative nazionali e internazionali, cui si fa riferimento in qualità di best practice, siano soggette a cambiamenti o interpretazioni giurisprudenziali o comunque ove ve ne sia la necessità. In caso di gravi violazioni di una delle previsioni contenute negli articoli del presente codice, Focaccia Group si riserva il diritto di risolvere il rapporto in essere. In ogni caso, Focaccia Group può richiedere al fornitore di adottare dei rimedi/azioni correttive che, ove non implementate, potranno portare alla risoluzione del rapporto in essere.